

SCHOOLGIDS

WINFORD UTRECHT 2021-2022

Artikel 56 WVO en VAVO



WINFORD
VWO | HAVO | VMBO



Winford Utrecht
Nieuwegracht 69a
3512 LG Utrecht

030 - 231 54 60
info@winford.nl
www.winford.nl

INHOUD

Voorwoord	4
1. Wat maakt het onderwijs op Winford zo bijzonder?	5
2. Over Winford	6
2.1. Winford College	6
2.2. De plaats in het onderwijsveld	6
2.3. Geschiedenis van Winford	6
3. Ons onderwijs	7
3.1. Het onderwijsconcept	7
3.2. Het pedagogisch handelen	7
3.3. Het didactisch handelen	7
3.4. Elk talent telt	8
3.5. Gemotiveerde medewerkers	8
4. De inrichting van ons onderwijs	9
4.1. De Prebrugklas	9
4.2. De onderbouw van Winford met een tweejarige brugperiode	10
4.2.1. De kerndoelen in de onderbouw	10
4.2.2. Het onderwijsaanbod in de onderbouw	12
4.2.3. Het vakkenaanbod in de onderbouw	12
4.2.4. Advies na tweede leerjaar	13
4.2.5. Overgangsregeling	13
4.3. De bovenbouw van Winford	13
4.3.1. Het leerstofaanbod in de bovenbouw mavo, havo en vwo	14
4.3.2. Het vakkenaanbod in de bovenbouw	14
4.3.3. Overgangsregeling en slaag/zakregeling in de bovenbouw	15
5. Leerlingbegeleiding	15
5.1. Het leerlingvolgsysteem	15
5.2. Diagnosticerende toetsing	15
5.3. Startonderzoek en ontwikkelpunten	15
5.4. De mentor	15
5.5. Studiebegeleiding	15
5.6. Hulp bij leerproblemen	16
5.7. Hulp bij plannen	16
5.8. Studiekeuze en loopbaanontwikkeling	16
6. Vakoverstijgende (onderwijs-) activiteiten	17
6.1. Extra vakken in de vrije ruimte	17
6.2. Studievaardigheden	17
6.3. Intensieve huiswerkbegeleiding	17
6.4. Examentraining	18
6.5. Bevordering actief burgerschap en sociale integratie	18
6.6. Drugs- en alcoholvoorlichting	18
6.7. Buitenschoolse activiteiten	18
6.8. Gebruik van computers op school	18
6.9. Online-onderwijs, onderwijs op afstand	18

7.	De organisatie van Winford	19
7.1.	De dagelijkse leiding van Winford	19
7.2.	De Zorgcoördinator	19
7.3.	De landelijke examencommissie	19
7.4.	De ouderadviesraad en het leerlingenpanel	19
7.5.	De landelijke klachtencommissie	20
7.6.	De vertrouwenspersoon	20
7.7.	De bedrijfshulpverlening	20
8.	Kwaliteitszorg en onderwijsinspectie	20
8.1.	Onderwijsresultaten van Winford	21
9.	De informatievoorziening aan leerlingen en ouders	22
9.1.	Relatie ouders en school	22
9.2.	De voortgangsgesprekken	22
9.3.	Het rapport	22
9.4.	Informatie over actuele zaken	22
9.5.	Informatievoorziening aan gescheiden ouders	23
10.	De toelating op Winford	23
10.1.	Kennismakingsgesprek en proeflessen	23
10.2.	Inschrijving op Winford en het startonderzoek	23
10.3.	Het overslaan van een leerjaar of overgaan zonder overgangsbewijs	24
10.4.	Toelating tot de Prebrugklas	24
10.5.	Toelating tot de brugklas	24
10.6.	Toelating tot hogere leerjaren	24
10.7.	Tussentijdse uitstroom	24
11.	De dagelijkse onderwijspraktijk op Winford	25
11.1.	Schooltijden	25
11.2.	Het lesrooster	25
11.3.	Ziekmelding	25
11.4.	Vakantierooster schooljaar 2021 - 2022	25
11.5.	Aanvragen extra verlof	26
11.6.	Schoolactiviteiten	26
11.7.	Schoolboeken en digitale leermiddelen	26
11.8.	Schoolverzekering	26
11.9.	De kosten van ons onderwijs	27
11.10.	Winford beurzenfonds	27
11.11.	Contactadres	27
12.	Onze Medewerkers	28
12.1.	Taakverdeling en commissies	28
	Bijlage Examenpakketten	29
	Mavo	
	Havo	
	Vwo	

VOORWOORD

Beste ouders, beste leerling,

De keuze van de juiste school is een belangrijke investering in de toekomst. Deze schoolgids probeert u dan ook zo goed mogelijk te informeren over de manier waarop Winford inhoud geeft aan het onderwijs. Welke uitgangspunten wij daarbij hanteren en hoe wij dat vertalen naar de dagelijkse lespraktijk leest u op de volgende bladzijden.

Mocht u vragen hebben, neemt u dan contact met ons op via het telefoonnummer 030 - 231 54 60 of via utrecht@winford.nl.

Tom Ammerlaan,
Directeur Winford Utrecht

1. WAT MAAKT HET ONDERWIJS OP WINFORD ZO BIJZONDER?

Een school die veel aandacht heeft voor de individuele ontwikkeling van een leerling biedt de meeste kans op succes. Want succes heeft niet alleen te maken met intelligentie, maar ook met motivatie, vaardigheden, concentratie en zelfvertrouwen. Een duidelijke planning en structuur vergroten de slagingskans. Bij Winford krijgt elke leerling volop aandacht. Door het maatwerk van onze betrokken docenten is er veel ruimte voor een persoonlijke en warme aanpak. In deze veilige omgeving durven de leerlingen uit hun comfortzone te komen en wordt er effectief aan hun individuele vaardigheden gewerkt. Zij voelen zich meer beloond en gewaardeerd om hun inzet en ontwikkelen zich op een natuurlijke manier. Zo zorgen wij ervoor dat het talent van elke leerling optimaal ingezet wordt en de lat gemakkelijk iets hoger gelegd kan worden. Hogere doelen komen dan opeens in het vizier: met plezier naar school gaan, het behalen van een diploma, meer kans bij studies met een (decentrale) selectie, een mooi overgangsbewijs of doorstromen naar een hoger niveau. Bovendien leren de leerlingen op Winford gestructureerd werken en ontwikkelen zij de vaardigheden om zelfstandig aan de slag te gaan. Met het succes op school neemt ook het zelfvertrouwen toe. Dit zijn belangrijke succesfactoren bij elke vervolgopleiding, die de kans op een interessante werkomgeving verhogen.

Kleine klassen

Kleinschaligheid is een belangrijke pijler van ons succes. Dankzij onze kleine klassen van gemiddeld 8 leerlingen kunnen onze docenten echt leerlinggericht lesgeven. Zij kunnen de lesinhoud afstemmen op de individuele vaardigheden, want er is ruimte voor dialoog met elke afzonderlijke leerling. Het gevolg is dat de leerling het onderwijs als heel persoonlijk ervaart.

Maatwerk in de leervraag

Voor ons onderwijs is het essentieel dat het zo goed mogelijk aansluit op de leerbehoeftes van de leerling, die we bij aanvang nauwkeurig vastleggen in het startonderzoek. Op basis van de verkregen informatie kunnen we onze leerlingen een vakkenpakket, niveau en een tempo op maat aanbieden. Daarin is Winford uniek.

Persoonlijke begeleiding: de kracht van aandacht

Persoonlijke leerlingbegeleiding speelt bij Winford een centrale rol. Veelal vervult de mentor deze rol, soms is het een docent waarmee de leerling een “klik” heeft. De mentor houdt de leerling aan de juiste studiediscipline, maar is ook praatpaal en motivator. De mentor is de spil tussen leerling, school en ouders en geeft extra aandacht als het even tegenzit.

Een heldere structuur

Het onderwijs op Winford wordt gegeven in een heldere structuur en de organisatie van ons onderwijs is degelijk. Er is bijna geen lesuitval en er zijn duidelijke afspraken tussen school en leerlingen over op tijd komen, huiswerk maken en het gedrag. De leerlingen weten precies wat er van hen verwacht wordt. De duidelijke kaders en goede sfeer op Winford zorgen voor een positief studieklimaat waarin presteren de norm is.

Veel aandacht voor studievaardigheid

Leerlingen halen meer rendement uit hun talent als ze zich een goede studie-aanpak eigen maken. Winford besteedt veel aandacht aan de juiste technieken en attitudes die bij het studeren horen. Wij vinden het belangrijk dat de leerlingen over de juiste planningsvaardigheden beschikken en kennis volgens een duidelijke structuur opbouwen en ordenen. Daarnaast besteden onze docenten en mentoren aandacht aan het grondig analyseren en samenvatten van teksten en het scheiden van hoofd- en bijzaak.

Onze onderwijsvisie

De onderwijsvisie van Winford is opgebouwd uit vier elementen. Het eerste element is een hoge leeropbrengst. Winford streeft ernaar dat leerlingen een duidelijke versnelling in hun loopbaan kunnen laten zien, of dat zij op een hoger niveau uitstromen dan op basis van eerdere prestaties werd verwacht. Dit doel wordt door heel veel leerlingen gehaald. Circa 65% van de leerlingen stroomt uit op een hoger niveau of wint één jaar tijd. Dit hogere niveau vasthouden of de vervolgstudie op “nominaal” tempo doorlopen is het uiteindelijke doel. Winford leidt op voor de toekomst, niet voor het diploma. Voldoening is een tweede, belangrijk element voor ons onderwijs. Leren gaat niet zonder doorzetten, veel herhalen, veel zelf oefenen, succeservaringen, een dosis frustratie en af en toe teleurstelling. Samen met de leerling proberen wij de lat hoger te leggen en de leerling verder te helpen dan hij of zij voor zichzelf mogelijk achtte. De voldoening die dat geeft, schept het vertrouwen om ook later meer te kunnen. En dat school leuk kan zijn, is voor veel leerlingen een ontdekking.

Het derde element, de drie “Z’s”, biedt een focus op drie persoonlijke kernvaardigheden die erg belangrijk zijn voor het lerend vermogen van onze leerlingen. Gevoel van eigenwaarde, zelfvertrouwen, zelfstandig handelen, maar vooral ook zelfstandig keuzes maken (zelfredzaamheid) en in staat zijn jezelf een spiegel voor te houden, zelfreflectie; wie je bent, hoe je leert, wat je motiveert, hoe je werkt, en welke vaardigheden je hebt. De ontwikkeling van deze metacognities is nodig om nieuwe kennis te verwerven en zelf het kennisverwervingsproces aan te sturen.

Tot slot streeft Winford ernaar de leerlingen een open en nieuwsgierige blik op de wereld te laten ontwikkelen. Onze leerlingen groeien veelal op in een bovengemiddeld internationaal georiënteerde gemeenschap en spreken vaak ook redelijk tot goed Engels. Zij komen relatief vaak uit gezinnen met een internationale samenstelling en niet zelden zijn zij tweetalig. Winford moedigt leerlingen aan op politiek, sociaal, cultureel en economisch vlak de wereld als “hun wereld” te bekijken met daarbij het vormen van de eigen identiteit als solide basis. Op die manier ontwikkelt de leerling de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren: het zogenaamde actieve burgerschap.

2. OVER WINFORD

Winford streeft continuïteit, professionalisering en kwaliteit na. Continuïteit, omdat hoogwaardig onderwijs het beste kan worden gerealiseerd door middel van een langdurig, duurzaam samenwerkingsverband met leerling en ouders. Professionalisering omdat effectiviteit en slagvaardigheid bereikt wordt door middel van goed opgeleide medewerkers en een gedegen scholennetwerk. En kwaliteit omdat Winford streeft naar een voortdurende verbetering van haar diensten op het gebied van zowel traditionele educatie als algemene begeleiding en training van sociale vaardigheden.

2.1. Winford College

Winford is een landelijke scholenorganisatie met middelbare scholen in Amsterdam, Apeldoorn, Arnhem, Den Haag, Leiden, Rotterdam en Utrecht. Winford verzorgt zowel basisonderwijs als voortgezet onderwijs. Het basisonderwijs bereidt leerlingen voor op het volgen van bij hen passend voortgezet onderwijs. De scholen voor voortgezet onderwijs leiden op voor het diploma vmbo-t, havo en vwo. Winford Apeldoorn, Arnhem en Rotterdam voegen daar vanaf vorig schooljaar de Kaderberoepsleerweg aan toe. Deze diploma's geven toegang tot het middelbaar en het hoger beroepsonderwijs of het wetenschappelijk onderwijs.

2.2. De plaats in het onderwijsveld

De scholen van Winford voor voortgezet onderwijs verzorgen particulier onderwijs en worden derhalve niet door de overheid bekostigd. Onze scholen hebben op grond van een aanwijzing (artikel 1, onderdeel b, onder 2, van de Leerplichtwet 1969, en artikel 56 WVO) van de minister van OCW het recht gekregen om leerlingen eindexamen te laten afleggen aan de school en diploma's uit te reiken voor vwo, havo en mavo.

Daarnaast hebben onze scholen de mogelijkheid de leerlingen op te leiden onder de V.A.V.O.-licentie (artikel 1.4a.1. WEB). Dit staat ook wel bekend onder de naam “volwassenenonderwijs”. Voor leerlingen in de eindexamenklassen van havo, vwo of vmbo kan dit voordelen opleveren. Op de V.A.V.O.-afdeling zijn de examens mogelijk en is het vakkenpakket gereduceerd. Bovendien gelden er geen voorschriften omtrent de cursusduur.

Op een particuliere school zijn de Leerplichtwet 1969 en de Wet op het onderwijstoezicht van toepassing. Het toezicht op de aangewezen scholen is op grond van de Wet op het onderwijstoezicht (WOT) belegd bij de inspectie voor het onderwijs. Hiervoor geldt op hoofdlijnen dezelfde systematiek als voor het toezicht op de bekostigde scholen. Burgemeester en wethouders houden toezicht op de naleving van de leerplichtwet. Deze schoolgids bestrijkt zowel ons artikel 56-onderwijs als ons V.A.V.O.-onderwijs. Op het V.A.V.O.-onderwijs zijn de onderdelen 5.1 en 5.2 niet van toepassing.

2.3. Geschiedenis van Winford

Winford is ontstaan uit Instituut Westvoorne, Instituut Vrijbergen, Stebo, Instituut Parkendaal en de Amsterdamsche School: particuliere scholen met een lange historie en een gevestigde naam in het Nederlandse onderwijs. Deze scholen zijn alle in de jaren 1983-'87 opgericht, vooral met het doel versneld examenonderwijs te verzorgen en sindsdien zijn uitgegroeid tot volwaardige middelbare scholen.



3. ONS ONDERWIJS

Het klimaat op Winford kenmerkt zich door vertrouwen en verbondenheid. Leerlingen die zich verbonden voelen met de school, de docent en de medeleerlingen, daarbij hun leraren vertrouwen én vertrouwen in de eigen capaciteiten ontwikkelen, ontdekken dat leren voldoening geeft en komen tot ontplooiing.

3.1. Het onderwijsconcept

Een goede school voor voortgezet onderwijs helpt jongeren zich evenwichtig te ontwikkelen. Veilig voelen is dan een belangrijke voorwaarde. Jongeren voelen zich veilig als ze mogen zijn wie ze zijn, als ze ervaren dat ze ertoe doen, als er duidelijkheid is over wat er wel en niet van hen wordt verwacht. Een van de belangrijkste psychologische behoeften van de mens, dus ook van de jongere, is de behoefte aan relatie. Het pedagogisch antwoord hierop is het bieden van gelegenheid tot verbondenheid.

3.2. Het pedagogisch handelen

Het pedagogisch handelen van onze leraren genereert een basisgevoel van veiligheid. Leerlingen worden gekend en gehoord. Leraren luisteren naar hen en nemen hen serieus. Leerlingen weten dat er regels zijn waaraan zij zich moeten houden en dat deze regels strikt gehandhaafd worden. Leerlingen weten dat van hen verwacht wordt dat zij hard werken en op hun eigen niveau goed presteren. Leerlingen weten ook dat zij erbij horen, dat leraren om hen geven en hen willen helpen om te voldoen aan regels en verwachtingen. Leraren dragen, samen met de schoolleiding, de verantwoordelijkheid voor de normen en waarden die de school kenmerken. Deze komen onder meer tot uiting in de manier van omgaan met elkaar. Zowel leraren als schoolleiding hebben via hun voorbeeldgedrag een belangrijke rol bij de ethische en morele vorming van leerlingen. Zij gaan voorop in het beleven van belangrijke individuele en sociale normen en waarden als respect, gelijkheid, democratie, vrijheid, integriteit, empathie, verbondenheid, verantwoordelijkheidsbewustzijn en realisme. Zij waken ervoor dat onderlinge agressie, egoïsme, arrogantie en gemakzucht, gevoelens van verbondenheid en veiligheid in de weg staan.

Leraren op onze school zijn zich sterk bewust van het feit dat de kwaliteit van de communicatie binnen de school bepaalt of het tot verbondenheid met de ander komt. Veiligheid en verbondenheid vinden we zo belangrijk omdat 'succesvol leren op school' staat en valt met de kwaliteit van de relatie tussen leerling en leraar. Want in de relatie tussen leerling en leraar kan het talent van leerlingen in hun volle potentieel tot optimale groei worden gebracht.

3.3. Het didactisch handelen

Het didactisch handelen van de leraren is er primair op gericht dat leerlingen leren. Onze school wil graag dat leerlingen goed presteren en ervaren dat er een relatie is tussen inspanning en resultaat. Wij hechten aan goede leerprestaties. Op onze school werken de leerlingen in kleine groepen. De kleine groepen stellen leraren in staat leerlingen de aandacht en ondersteuning te geven die nodig is om zelf

actief en gemotiveerd aan de slag te gaan. Leerlingen die dat aankunnen mogen zelfstandig aan (extra) opdrachten werken. Zelfstandig werken is bij ons geen equivalent voor 'alleen werken'. Leerlingen krijgen voor, tussen en na de lessen huiswerkbegeleiding.

3.4. Elk talent telt

Interesse, sociale acceptatie en persoonlijke waardering zijn een belangrijke voedingsbron voor de intrinsieke motivatie van jongeren. Interesse is een belangrijke motor om tot leren te komen, maar ook gevoelens van competentie en autonomie activeren en stimuleren de motivatie van leerlingen. Onze leraren zijn erop uit leerlingen in beweging te brengen om zo hun natuurlijke begaafdheid te ontdekken. Talent moet herkend kunnen worden.

Daarbij gaat het in eerste instantie om inzicht. Inzicht in het potentieel van de leerling, inzicht in diens duurzame ontwikkeling en inzicht in diens tekortkomingen en successen binnen het leerproces. Daarnaast moet de leraar de kennis en vaardigheden hebben om dit inzicht in het potentieel over te brengen op de leerling. De twee belangrijkste partners in het leren, de leerling en diens leraar, moeten beiden een actueel beeld hebben van de ontwikkelmogelijkheden en de te boeken voortgang. Dat is een continu proces, want leerlingen veranderen, docenten veranderen en de samenleving verandert.

Om dit proces op gang te krijgen enthousiasmeren onze leraren de leerlingen en stralen zij passie uit voor hun vak. Zij geven leerlingen de ruimte om iets te proberen. Zij geven niet direct antwoord op al hun vragen, maar stimuleren de creatieve en nieuwsgierige geest van leerlingen. Zij bieden leerlingen de mogelijkheid autonomie te ervaren. Zij moedigen hen aan om onafhankelijk te denken, en de waarde van het immateriële te ervaren. Onze leraren bieden leerlingen daarbij uitdaging op maat; zij bieden ondersteuning en stellen grenzen.

3.5. Gemotiveerde medewerkers

Winford werkt met gemotiveerde docenten. Medewerkers die professionaliteit kunnen koppelen aan persoonlijke betrokkenheid. Die in staat zijn om kinderen en hun ouders te zien, te horen en te begrijpen. Die kinderen en ouders weten te betrekken bij het leerproces. Juist op basis hiervan stimuleren wij onze medewerkers zich te ontwikkelen. Ontwikkeling vormt dan ook een belangrijk onderdeel in de evaluatiesystematiek van onze medewerkers.



4. DE INRICHTING VAN ONS ONDERWIJS

Winford heeft een eigentijdse visie op onderwijs, met behoud van de goede zaken uit onze traditie: veiligheid, persoonlijke aandacht en openheid. Dit leidt tot een open en warm schoolklimaat, waarin leerlingen kunnen leren, hun talenten ontwikkelen en hun grenzen durven te verleggen. Onze identiteit wordt zichtbaar in de sfeer, de onderlinge contacten, de gehanteerde waarden en normen, maar ook expliciet in ons onderwijsaanbod in onze onder- en bovenbouw. Zo spelen ons 'tussenjaar', de prebrugklas, de tweejarige brugperiode en de mogelijkheden voor een specifiek vakkenpakket of versnelling in de bovenbouw in op de behoefte aan maatwerk.

4.1. De Prebrugklas

De Prebrugklas is een klas voor kinderen die van de basisschool komen maar nog niet klaar zijn voor het voortgezet onderwijs. Een krachtjaar waarin het spannende en uitdagende van het voortgezet onderwijs gecombineerd wordt met het veilige en ontwikkelingsgerichte van de basisschool. De Prebrugklas zorgt voor een vloeiende voortzetting van de schoolcarrière zonder onnodige teleurstellingen.

Onze Prebrugklas is voor leerlingen die om uiteenlopende redenen soms nog niet klaar zijn voor het vervolgonderwijs:

- Sommigen hebben een achterstand op het gebied van rekenen en taal of zijn simpelweg nog (te) jong;
- Soms zijn ze hoogbegaafd en stromen ze in vanuit groep zeven en soms hebben ze juist in groep 8 te veel op hun tenen moeten lopen;
- Ook is er instroom vanuit internationale scholen in het buitenland en maken de leerlingen via de Prebrugklas de overstap naar het Nederlandse reguliere onderwijs.

De Opbouw van het Prebrugklasjaar

In dit overgangsjaar verstevigen leerlingen de kennis en vaardigheden in de basisvakken, maken ze kennis met een aantal vakken uit het voortgezet onderwijs en worden ze optimaal voorbereid op de sociale- en studievoordigheden die het voortgezet onderwijs van ze vraagt. Dit zijn drie pijlers van onze Prebrugklas.

BASISVAKKEN	VAKKEN VOORTGEZET ONDERWIJS	PERSOONLIJKE ONTWIKKELING EN STUDIE- VAARDIGHEDEN
<i>Spelling Begrijpend lezen Woordenschat Rekenvaardigheden</i>	<i>Engels Wiskunde Techniek Wereldoriëntatie Informatica</i>	<i>Sociale vaardigheden Sport (o.a. Zelfverdediging)</i>
<i>Indien gewenst: 2e moderne vreemde taal of Latijn</i>	<i>Presentatie & theater Studievoordigheden Plannen en structureren Agendavaardigheden</i>	
Begeleiding door de basisschooldocent	Begeleiding door de VO-docenten	Begeleiding door de mentor

Elke Prebrugklasleerling wordt gecoacht door een basisschooldocent die ook toezicht houdt over het individuele ontwikkelplan van de leerling. Aan het eind van het schooljaar evalueren we de doelen die we samen met de ouders hebben vastgelegd in dit ontwikkelplan. We gaan na hoe het kind zich heeft ontwikkeld in de kerncompetenties van het voortgezet onderwijs, en doen een gedegen toetsing van de basisvakken door middel van een erkende eindtoets.

Een nieuw schooladvies

Het resultaat van deze eindevaluatie levert een nieuw schooladvies op. Leerlingen kunnen dan doorstromen naar de brugklas van het regulier onderwijs, of naar de brugklas van Winford. In een enkel geval boekt een leerling zelfs zoveel progressie dat instroom in de tweede klas van Winford mogelijk is.



4.2. De onderbouw van Winford met een tweejarige brugperiode

Aan het einde van de basisschool maken leerlingen en hun ouders een keuze voor vervolgonderwijs. Als deze keuze valt op vmbo-t, havo of vwo is Winford een uitstekende keuze. Ook leerlingen van de Winford basisschool kiezen vaak voor doorstroom naar de onderbouw van Winford.

De overgang van de basisschool naar het reguliere onderwijs is groot. Kinderen krijgen plotseling te maken met meerdere docenten, moeten wennen aan het maken van huiswerk, en er wordt veel meer zelfsturing van ze verwacht. Hun leef- en leerwereld verandert van intiem, geborgen met veel persoonlijke aandacht, naar het tegenovergestelde. Kinderen die moeite hebben om tot bloei te komen in de massaliteit van het reguliere onderwijs of kinderen die zijn blijven zitten in de brugklas, kunnen baat hebben bij de overstap naar de brugklas van Winford. Winford biedt een tweejarig brugprogramma, waardoor leerlingen meer tijd krijgen voor een definitieve keuze van het niveau. Er geldt in principe wel een minimumeis van een vmbo-t advies in het laatste jaar van de basisschool. De leerstof die in de eerste twee jaar van het voortgezet onderwijs aan de orde komt, is wettelijk vastgelegd in kerndoelen. De kerndoelen zijn van toepassing op alle scholen voor voortgezet onderwijs, dus ook op onze school. Leerlingen kunnen zo zonder problemen doorstromen naar andere scholen voor voortgezet onderwijs en het vervolgonderwijs. Winford werkt met moderne onderwijsmethoden waarin de kerndoelen in leerlijnen zijn uitgewerkt. Na de brugperiode volgt de derde klas, waarin de leerlingen worden voorbereid op het vervolgonderwijs in de bovenbouw. In dit jaar kiezen de leerlingen ook een definitief profiel voor de bovenbouw (zie 4.4.1.)

4.2.1. De kerndoelen in de onderbouw

De kerndoelen zijn geordend in zeven domeinen: Nederlands, Engels, wiskunde, mens en natuur, mens en maatschappij, kunst en cultuur, bewegen en sport.

De kerndoelen Nederlands

Beheersing van de Nederlandse taal is onontbeerlijk bij het verwerven van kennis en vaardigheden in alle leergebieden. Taalverwerving en taalonderwijs in basis- en voortgezet onderwijs verlopen als het ware in cirkels: dezelfde inhoud komt in toenemende complexiteit en mate van beheersing aan de orde. De kern van het vak Nederlands bestaat uit het steeds beter leren communiceren, verwerven, verwerken en presenteren van informatie met behulp van de Nederlandse taal. Wij hechten daarbij aan conventies: correcte spelling, correcte grammaticale zinnen en correct woordgebruik. Wij leren leerlingen ook wat het belang is van conventies en passen deze zelf zorgvuldig toe. Er is veel aandacht voor het aanleren van strategische vaardigheden zoals lees- en luisterstrategieën. Leerlingen leren in schriftelijke en digitale bronnen informatie zoeken, deze te ordenen en op waarde te schatten voor henzelf. Zij leren allerlei taalactiviteiten (spreken, luisteren, lezen en schrijven) planmatig voor te bereiden en uit te voeren. Ze leren reflecteren op het eigen taalgebruik. Nederlands is voor alle leerlingen van het voortgezet onderwijs gedurende de gehele schoolperiode een verplicht vak.

De kerndoelen Engels

Goed Engels spreken, lezen en schrijven is voor alle leerlingen van Winford een speerpunt. Door beheersing van het Engels vergroten leerlingen immers wereldwijd hun communicatieve, sociale en

maatschappelijke mogelijkheden. Het onderwijs in het Engels bouwt voort op de eerste kennismaking in het basisonderwijs. In de onderbouw van het voortgezet onderwijs is de kern van het vak Engels leerlingen in een aantal veelvoorkomende communicatieve situaties zelfredzaam te maken.

De verschillende aspecten van taalvaardigheid (spreken, luisteren, lezen en schrijven) komen op Winford zo veel mogelijk in samenhang aan bod. Op Winford willen we elk talent benutten en het enthousiasme van de leerlingen koesteren. Daarom bieden wij de leerlingen die genoeg capaciteiten hebben en gemotiveerd zijn om extra lessen te volgen de mogelijkheid aan om een Cambridge certificate te halen, op First, Advanced of Proficiency niveau. De Cambridge lessen vinden plaats naast de reguliere uren Engels.

De kerndoelen wiskunde

In de eerste jaren van het voortgezet onderwijs ontwikkelen leerlingen hun vaardigheden in de 'wiskundetaal'; zij worden steeds verder 'wiskundig geletterd en gecijferd'. De wiskundetaal bestaat onder andere uit rekenkundige, wiskundige en meetkundige uitdrukkingen, meetkundige tekeningen en schema's, modellen, formele en informele notaties, schematische voorstellingen, tabellen, grafieken en opdrachten voor computer en rekenmachine. 'Wiskundig geletterd en gecijferd worden' wil zeggen dat leerlingen het vermogen ontwikkelen om in de verschillende situaties van hun huidig en toekomstig leven aan wiskunde gerelateerde informatie te herkennen, te interpreteren en te gebruiken. Daartoe bouwen ze een repertoire op van parate kennis, inzichten, routines en attitudes. Omgang met rekenmachine en Excel heeft in ons wiskundeonderwijs een belangrijke plaats: leerlingen leren ze gebruiken als hulpmiddel, toepassingsmogelijkheid en communicatiemiddel.

De kerndoelen 'mens en natuur'

Aangrijpingspunt voor dit brede leergebied is nieuwsgierigheid: de voortdurende innerlijk gedreven behoefte van de mens zijn omgeving en de natuurkundige verschijnselen die zich daarin voordoen, te begrijpen en te verklaren. Leerlingen krijgen vaardigheden aangeleerd waarmee zij verschijnselen in de levende en niet-levende natuur op een planmatige manier kunnen onderzoeken. Door zoveel mogelijk uit te gaan van eigen waarnemingen en verwondering doen leerlingen natuurwetenschappelijke kennis op en leren zij verbanden zien met abstractere theorieën en modellen.

De kerndoelen mens en natuur omvatten elementen uit de vakken: biologie, natuurkunde, scheikunde, techniek en verzorging. De kerndoelen mens en natuur zijn expliciet gericht op het verwerven van een kritische en onderzoekende houding. Binnen dit leergebied zijn 'duurzaamheid' en 'duurzame ontwikkeling' belangrijke thema's. Het onderwijsaanbod 'mens en natuur' en 'wiskunde' leggen samen de basis voor een mogelijke keuze voor een bèta- en/of technische studie in het vervolgonderwijs.

De kerndoelen 'mens en maatschappij'

De kerndoelen 'mens en maatschappij' omvatten elementen uit de vakken: aardrijkskunde, geschiedenis, staatsinrichting en economie. Deze kerndoelen zijn erop gericht jongeren een referentiekader te bieden dat hen in staat stelt de wereld om hen heen beter te begrijpen. Jongeren in de leeftijd van 12 tot 14 jaar breiden hun leefwereld uit, evenals hun engagement. De kern van ons onderwijs binnen dit leergebied is persoonlijke betrokkenheid. Ons onderwijs daagt leerlingen uit tot verbondenheid met de maatschappij om hen heen, met het verleden, met ontwikkelingen in de wereld. Leerlingen leren niet alleen de verschijnselen in de actuele maatschappelijke werkelijkheid te begrijpen, zij leren ook hoe zij zich vanuit een positieve grondhouding daarover een genuanceerd oordeel kunnen vormen.

De kerndoelen 'kunst en cultuur'

De focus binnen dit leergebied is jongeren in de eerste drie jaar van het voortgezet onderwijs een brede oriëntatie op kunst en cultuur aan te bieden. Leerlingen verbreden en verdiepen hun kennismaking met de kunst via de vakken drama en de beeldende vakken (handenarbeid, tekenen, textiele werkvormen en audiovisuele vorming). Deze vakken zijn bij uitstek ontwikkelingsterreinen waarbij (onvermoede) talenten aan het licht kunnen komen en/of door kunnen groeien. Naast het zelf vormgeven is ook het kennismaken met de kunstzinnige en culturele uitingen van anderen van belang. Winford wil leerlingen leren kunst te begrijpen en te waarderen. Leerlingen maken kennis met verschillende kunstuitingen door bijvoorbeeld tentoonstellingen te bezoeken en uitvoeringen bij te wonen die op school worden voor- en nabesproken.

De kerndoelen 'bewegen en sport'

De puberteit is zeker geen gemakkelijke periode. Op de leeftijd van 12 tot 14 jaar maken de meeste jongeren een enorme groeispurt door. Jongeren zijn als gevolg daarvan vaak heel onzeker over zichzelf. Tegelijkertijd is de overgang naar het voortgezet onderwijs een ingrijpende verandering in de sociale omgeving. De leerlingen moeten op zoek naar een nieuwe plek en identiteit in dat geheel. Dat vergt

oriëntatie en aanpassing. In de puberteit worden leerlingen zich ook meer bewust van hun eigen mogelijkheden en onmogelijkheden en van die van anderen. Prestaties bij 'sport en beweging' zijn voor iedereen zichtbaar. Dat maakt leerlingen kwetsbaar. Het is daarom in deze leeftijdsfase belangrijk dat leerlingen de kans krijgen hun mogelijkheden en talenten in een veilige omgeving te verkennen. Winford leert hen op het gebied van hun bewegingsmogelijkheden zelfvertrouwen te ontwikkelen en te benutten. Winford hecht aan het respectvol omgaan met verschillen in belangstelling, begaafdheid en tempo, juist omdat de kerndoelen 'sport en beweging' beogen alle leerlingen te brengen tot blijvende en verantwoorde deelname aan bewegen en sport. Daarnaast doet 'samen sporten en bewegen' veelvuldig een beroep op verschillende sociale en regelvaardigheden.

4.2.2. Het onderwijsaanbod in de onderbouw

Winford biedt in de eerste twee jaren van de onderbouw een onderwijsprogramma aan waarin een aantal vakken geclusterd aangeboden wordt. Biologie, natuurkunde en scheikunde zijn geclusterd in het vak Mens & Natuur en de vakken economie, geschiedenis en aardrijkskunde zijn geclusterd in het vak Mens & Maatschappij. De kerndoelen van deze clustering zijn een optelsom van de kerndoelen van de afzonderlijke vakken. Winford vindt het belangrijk dat leerlingen leren in verbondenheid: zowel voor wat betreft het leerproces (samenwerken) als voor wat betreft de inhoud van de verschillende leerstofeenheden: kennis wordt in dit stadium het best in samenhang opgenomen.

De ervaring leert bovendien dat leerlingen vaak vragen stellen die beter vanuit een bredere context behandeld kunnen worden dan vanuit slechts een enkel discipline. Deze clustering leent zich bij uitstek voor het ontwikkelen van aspecten als nieuwsgierigheid, onderzoekvaardigheden en persoonlijke betrokkenheid bij de maatschappij. In de derde klas worden de vakken biologie, natuurkunde, scheikunde, economie, geschiedenis en aardrijkskunde wel separaat aangeboden, zodat de leerlingen alle vakken in hun pure vorm kunnen proeven. Dit is belangrijk bij het maken van een weloverwogen keuze voor het vakkenpakket en voor een goede aansluiting op de bovenbouw.

De kerndoelen zijn ook ondergebracht in projecturen, die verzorgd worden door een breed team van docenten. Een belangrijk deel van deze projecturen zal plaatsvinden buiten de school; in musea, in de natuur, bij verschillende evenementen en bij activiteiten die door de leerlingen zelf worden opgezet. Gedurende deze gehele onderbouwperiode worden de leerlingen begeleid door een team van docenten dat gezamenlijk vakoverstijgende vaardigheden met de leerlingen oefent en toepast in de lessen. Het gaat hierbij om vaardigheden die de leerling nodig heeft om succesvol te kunnen studeren en functioneren in de huidige en toekomstige maatschappij, zoals kritisch denken, informatie verwerven, communiceren, samenwerken, presenteren, digitale geletterdheid, et cetera. Het onderwijsprogramma van de onderbouw is zo ontworpen dat leerlingen tijdens en na de onderbouwperiode probleemloos kunnen opstromen naar een andere of volgende school(soort). Zo kunnen bijvoorbeeld leerlingen die de theoretische leerweg van het vmbo volgen, als de situatie daar om vraagt op elk moment doorstromen naar de havo.

4.2.3. Het vakkenaanbod in de onderbouw

Hieronder vindt u het aanbod van vakken in de onderbouw van Winford.

Brugjaar 1 en 2 (mavo/havo/vwo)	Leerjaar 3 (havo/vwo)*
- Nederlands - Engels - Frans of Duits - Mens en Maatschappij - Wiskunde (en rekenen) - Mens en Natuur - Lichamelijke opvoeding - Tekenen en beeldende vorming - Informatica - Nieuwsbegrip - Drama - Studievaardigheid - Mentoruur	- Nederlands - Engels 2 uit 3: Frans/Duits/Spaans - Geschiedenis - Aardrijkskunde - Economie - Wiskunde (en rekenen) - Natuurkunde - Scheikunde - Biologie - Lichamelijke opvoeding - Tekenen en beeldende vorming - Studievaardigheden - Mentoruur

* 3 mavo: dit leerjaar valt al onder de bovenbouw. In dit leerjaar kan het bovenstaande vakkenpakket worden gevolgd, maar er kan ook (deels) gekozen worden voor vakken die passen bij de profielkeuze.

4.2.4. Advies na tweede leerjaar

Aan het eind van het tweede leerjaar brengt de school een advies uit. In dit advies staat welke algemene richting de leerling het beste kan volgen: vmbo, havo, vwo of nog een brugjaar havo/vwo. Leerlingen en ouders zijn niet verplicht dit advies te volgen. Onze ervaring is echter dat het advies en de verwachtingen van leerlingen en ouders vrijwel altijd overeenkomen.

4.2.5. Overgangsregeling

In de onderbouw wordt een leerling bevorderd naar het volgende leerjaar als vakdocenten en directie positief oordelen over de overgang en als aan onderstaande twee eisen zijn voldaan:

Eis 1:

Voor de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde de cijfers alle voldoende zijn, of maximaal één 5 gehaald wordt en de rest 6 of hoger is.

Eis 2:

- alle eindcijfers 6 of hoger zijn, of
- er 1 x 5 is behaald en voor de overige vakken 6 of hoger, of
- er 1 x 4 of 2 x 5 of 1 x 5 en 1 x 4 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger, waarbij het gemiddelde tenminste 6,0 is.

4.3. De bovenbouw van Winford

Het onderwijsaanbod van de bovenbouw is gebaseerd op de examenprogramma's. Bovendien bieden wij een curriculumversnelling aan in de vorm van "2 jaar in één onderwijs" en verbreding in de vorm van extra vakken. Wij willen dat onze leerlingen een brede algemene ontwikkeling hebben en goed voorbereid zijn op het vervolgonderwijs. Onze scholen zijn in het bezit van een artikel 56-aanwijzing. Dat betekent dat we zowel het schoolexamen als het centraal examen schriftelijk mogen afnemen op de scholen zelf.

Het Schoolexamen is het deel van het eindexamen dat over de gehele bovenbouw kan worden afgenomen. In de voorexamenjaren krijgen de leerlingen op Winford de ruimte zich te ontwikkelen: behaalde cijfers tellen uiteraard mee voor de overgang, maar zijn nog geen onderdeel van het schoolexamencijfer. Dit schoolexamencijfer wordt geheel opgebouwd in de examenklassen. In het schoolexamencijfer tellen schriftelijke toetsen, PO's (praktische opdrachten) en handelingsdelen (verplichte opdrachten) mee zoals deze in het PTA (Programma van Toetsing en Afsluiting) staan vermeld. Het Centraal Schriftelijk Eindexamen (CSE) is het afsluitende eindexamen van het voortgezet onderwijs in Nederland. Schoolexamen en Centraal Schriftelijk Eindexamen bepalen in een rekenkundig gemiddelde of een leerling geslaagd of gezakt is.



Daarnaast hebben al onze scholen een V.A.V.O.-aanwijzing. Daarmee bestaat er de mogelijkheid voor de leerlingen in de eindexamenklassen om het examen af te leggen onder de regelgeving van het volwassenenonderwijs. Voordeel hiervan kan zijn dat de leerling gespreid examen kan doen, het zogenaamde sprokkelen en recht heeft op enkele vrijstellingen in het examenprogramma. Ons onderwijs is intensief en van een hoog niveau. Een diploma verkregen via Winford is een stevig fundament voor een vervolgopleiding. De kwaliteit van het geboden onderwijs stimuleert zelfvertrouwen, zelfstandigheid en de motivatie om aanleg en talent daadwerkelijk te benutten.

4.3.1. Het leerstofaanbod in de bovenbouw mavo, havo en vwo

De leerlingen van de mavo hebben de keuze uit vier profielen: Techniek, Zorg en Welzijn, Economie en Landbouw. De overheid heeft per profiel vakkenpakketten vastgesteld. Een vakkenpakket bestaat uit een gemeenschappelijk deel, een profiel deel en een vrij deel. Het gemeenschappelijk deel is verplicht voor alle leerlingen. Het profiel deel kent vaste vakkencombinaties; voor het vrije deel kiezen leerlingen nog één of twee vakken. Zij kunnen daarin bijvoorbeeld vakken opnemen die vereist zijn voor toelating tot een gewenste vervolgopleiding.

De leerlingen die de havo of het vwo volgen, kiezen ook uit vier profielen: Natuur en Techniek, Natuur en Gezondheid, Economie en Maatschappij en Cultuur en Maatschappij. De verschillende profielen bereiden leerlingen voor op verschillende studierichtingen. Met de keuze voor een profiel kiest de leerling dus ook voor een richting in het vervolgonderwijs. Het profiel Natuur en Techniek leidt naar exacte studies en techniek. Natuur en Gezondheid is gericht op de medische en biologische richtingen, maar ook technische en natuurwetenschappelijke richtingen behoren tot de mogelijkheden. Het profiel Economie en Maatschappij sluit aan op vervolgopleidingen met het accent op de economische vakken, zoals economie, handel, management, communicatie of toerisme. Het profiel Cultuur en Maatschappij leidt naar vervolgopleidingen in de sociale sector, het onderwijs en kunst en cultuur.

Ieder profiel bestaat uit drie onderdelen: het gemeenschappelijke deel, de verplichte profielvakken en het vrije deel.

Het gemeenschappelijk deel heeft een algemeen vormende functie en is voor iedereen verplicht. De profielvakken vormen het hart van het profiel. Ieder profiel heeft twee of drie verplichte vakken die kenmerkend zijn voor dat profiel. Naast de profielvakken kiest de leerling nog een extra profielvak uit de vakken die de school aanbiedt.

Het vrije deel biedt de leerling ruimte een eigen invulling aan het profiel te geven. Bovendien kunnen leerlingen in het vrije deel extra vakken opnemen. Leerlingen die dit doen zijn niet alleen breder opgeleid, ze verhogen daarmee ook hun slagingskans of bereiden zich voor om door te stromen. Daarnaast bieden onze scholen in dit vrije deel vakken aan die de leerlingen breder voorbereiden op de maatschappij, zoals actualiteit, drugsvoorlichting, voorlichting op studiekeuze en loopbaan.

Het profielwerkstuk

Een verplicht onderdeel van het examen is het profielwerkstuk. Leerlingen werken hiervoor een grote, zelfgekozen onderzoeksopdracht uit. Met het profielwerkstuk laten leerlingen zien dat ze zelfstandig informatie kunnen verzamelen, verwerken en presenteren. Het werkstuk moet voldoen aan een aantal voorwaarden en kwaliteitscriteria.

Het Combinatiecijfer voor havo en vwo

In de Vernieuwde Tweede Fase geldt een slaag/zakregeling waarin bij bepaalde resultaten compensatie is vereist om te kunnen slagen. Om zo'n regeling met compensatie mogelijk te maken en de regeling overzichtelijk te houden, is op het vwo en de havo het combinatiecijfer in het leven geroepen. Het combinatiecijfer is het rekenkundig gemiddelde van de 'kleine vakken/onderdelen' die met een cijfer op de cijferlijst staan. Op havo en vwo gaat het om de vakken Culturele en Kunstzinnige Vorming (CKV), maatschappijleer en om het profielwerkstuk. Op onze V.A.V.O.-afdeling vervalt de verplichting voor het vak CKV.

4.3.2. Het vakkenaanbod in de bovenbouw

Winford biedt alle profielen en bijbehorende vakken aan. Daarnaast hebben we een ruime keuze aan vakken in het vrije deel: Spaans, informatica, NLT, wiskunde D, BSM. Specifieke keuzevakken als wiskunde C, Chinees en Russisch kunnen in overleg aangeboden worden. Voor leerlingen die hun Gymnasium diploma willen halen biedt Winford Latijn of Grieks aan in de bovenbouw.

4.3.3. Overgangsregeling en slaag/zakregeling in de bovenbouw

De overgangsregeling in de bovenbouw van de havo en het vwo is identiek aan de slaag/zakregeling in de eindexamenklassen. Deze is te vinden in het document “Examenreglement en Programma van Toetsing en Afsluiting”

5. LEERLINGBEGELEIDING

Leerlingen krijgen onderwijs van vakbekwame leraren in kleine groepen van gemiddeld acht leerlingen. De kleine groepen stellen leraren in staat leerlingen de individuele aandacht en ondersteuning te geven die nodig is om zelf actief en gemotiveerd aan de slag te gaan.

5.1. Het leerlingvolgsysteem

Onze school gebruikt het leerlingvolgsysteem Magister dat ons in staat stelt de prestaties van de leerlingen bij de verschillende vakken nauwlettend te volgen. Leerlingen en ouders kunnen online inzage hebben in de behaalde resultaten.

5.2. Diagnosticerende toetsing

De leraren volgen de leervorderingen van hun leerlingen met toetsen. Deze toetsen zijn gekoppeld aan leer- en instructiedoelen van de methoden. De leraar waardeert de prestaties van de leerling met een cijfer. Daar blijft het echter niet bij. Leraren stellen aan de hand van de resultaten op de toets vast welke leerstofonderdelen de leerling (zeer) vlot beheerst en welke leerstofonderdelen extra aandacht en instructie behoeven. De leerlingen die moeite hebben met bepaalde leerstofonderdelen krijgen extra ondersteuning tijdens de lessen en de studiebegeleidingsuren.

5.3. Startonderzoek en ontwikkelpunten

Bij elke nieuwe leerling die op Winford begint wordt een startonderzoek afgenomen. Het startonderzoek is de eerste stap in het ontwikkelingsproces van de leerling. Het resultaat van elk startonderzoek wordt in een gesprek met de leerling besproken en schriftelijk vastgelegd. Het startonderzoek resulteert onder andere in twee tot drie ontwikkelpunten, die na elke periode door de docenten en leerlingen geëvalueerd worden en daarna bijgesteld worden.

5.4. De mentor

Elke leerling heeft een eigen mentor. Leerling en mentor hebben veel contact. De mentor is ook de eerste contactpersoon voor de ouders. Mentoren geven niet alleen onderwijs, zij geven ook de studiebegeleidingslessen. De mentor heeft de zorg voor ‘het wel en wee’ van de leerling. Mentoruren worden gebruikt om met de leerlingen zaken door te spreken die voor de hele groep gelden, maar er is ook ruimte voor de individuele leerling. De mentor is de vertrouwenspersoon met wie de leerling studieproblemen, maar ook allerlei grote en kleine zorgen kan bespreken.

De mentor gaat wekelijks na hoe de leerlingen ervoor staan. Als hij/zij signaleert dat een leerling slechtere cijfers haalt, neemt hij/zij het initiatief tot een gesprek met de leerling en zijn of haar leraren. Belangrijk is tijdig op kritische situaties in te spelen en snel passende ondersteuning en hulp te bieden. Meestal is extra leerhulp in de vorm van steunlessen en extra aandacht in de les dan toereikend.

5.5. Studiebegeleiding

Al onze leerlingen zijn verplicht deel te nemen aan de dagelijkse studiebegeleiding. Studiebegeleiding is opgenomen in het lesrooster en vindt voor, tijdens en na de lessen plaats. Winford kent verschillende soorten studiebegeleiding om zoveel mogelijk maatwerk te leveren. Zo krijgen de onderbouwleerlingen hulp bij het maken van hun huiswerk van een onderbouwdocent in hun eigen groep en hebben we speciale studiebegeleidingsuren waar aandacht besteed wordt aan studievastigheden. Soms staat een leerling in een studiebegeleidingsuur onder directe begeleiding van de docent om een achterstand weg te werken of om de leerling snel op het gewenste niveau te brengen. Want ook met deze studiebegeleidingsuren probeert Winford echt maatwerk te leveren.

Door de huiswerkbegeleiding duurt de schooldag voor onze leerlingen langer dan gebruikelijk, maar prettig is dat thuis minder of geen tijd aan huiswerk hoeft te worden besteed.



5.6. Hulp bij leerproblemen

Het kan voorkomen dat een leerling niet voldoende profiteert van extra ondersteuning. Dat kan bijvoorbeeld het geval zijn bij dyslexie, ernstige faalangst of problemen in de sociaal-emotionele ontwikkeling. In dat geval zal de school extra hulp inschakelen in overleg met de ouders.

De op Winford meest voorkomende lichte leer- en gedragsproblemen zijn dyslexie, faalangst, AD(H)D, en lichte vormen van autisme. Bij Winford ervaren deze leerlingen vaak veel minder hinder bij het leren van deze eigenschappen. Kleine lesgroepen, rust, structuur, veel aandacht, hulp en duidelijkheid zorgen ervoor dat de leerlingen meer zelfvertrouwen en inzicht in eigen presteren krijgen. Bovendien kunnen we bij de toetsing veel faciliteiten bieden die de scherpe randjes van deze eigenschappen verminderen. Voor leerlingen die veel last hebben van faalangst bij toetsen organiseren we een speciale faalangst-reductietraining.

In een enkel geval is het nodig om extra expertise van buiten in te huren. Zo'n onderzoek leidt tot het formuleren van de hulpvraag en een daarop aansluitend handelingsplan. In het handelingsplan staat voor welke gerichte, kortdurende vorm van begeleiding is gekozen en welke resultaten daarvan worden verwacht. Pas daarna kan actief worden gewerkt aan het verhelpen van de problemen. Indien blijkt dat de school niet over voldoende mogelijkheden beschikt om de leerling verder te begeleiden, zoeken mentor, directeur en ouders een passende oplossing. De kosten van een dergelijk onderzoek door een externe deskundige zijn voor rekening van de ouders.

5.7. Hulp bij plannen

Op tijd beginnen en precies weten waar je aan toe bent geeft overzicht en rust. Niets is zo vervelend als merken dat je altijd achter de feiten aan holt en de dag voor een groot proefwerk ontdekt wat je allemaal nog moet doen. Iedereen weet dat goed plannen effectief is, alleen voor bijna niemand is het vanzelfsprekend hier een structurele aanpak voor te gebruiken. Op Winford helpen we de leerlingen bij het plannen van hun schoolwerk. Daarvoor gebruiken de leerlingen een (papieren) planningsagenda en de informatie in Magister. Ze plannen niet alleen wanneer het werk af moet zijn, maar ook wanneer ze daadwerkelijk welk onderdeel gaan doen. Het is een ideaal gereedschap om de leerlingen studievaardigheden bij te brengen en zelfredzaamheid te stimuleren.

5.8. Studiekeuze en loopbaanontwikkeling

Op Winford gaan de leerlingen met de moeilijke vragen over de toekomst aan de slag. Omdat een goed gefundeerde studiekeuze van groot belang is voor de motivatie bij ons op school lopen onze leerlingen een maatwerktraject door. Dit doen we door middel van persoonlijke begeleiding op school, verzorgd door een extern bureau, gespecialiseerd in studiekeuzebegeleiding. Het studiekeuzetraject start met een groepsgewijze training op school. Deze dag staat in het teken van zelfkennis, die niet verkregen wordt door testen, maar door middel van interactieve oefeningen en opdrachten. Centraal staan de vragen 'wie ben je?', 'waar ben je goed in?', 'wat wil je?' en 'wat motiveert je?' Enkele weken later volgt een

individueel coachgesprek met een coach. Voor dit gesprek worden de ouders ook uitgenodigd. In dit gesprek wordt samen kritisch naar studies gekeken die aansluiten op de persoonlijke wensen en behoeften. Aan het einde van het gesprek wordt samen met de coach bekeken of uw zoon/dochter tot een definitieve en goed onderbouwde studiekeuze is gekomen. Is dit het geval, dan ontvangt uw zoon/dochter een eindverslag van het studiekeuzetraject. Als uw zoon/dochter nog meer hulp nodig heeft, dan maken we een vervolgplan. De coach komt in december nog een keer terug op school voor een gesprek, waarin we samen met uw zoon/dochter bekijken wat eventueel nog nodig is om de keuze definitief te maken.

6. VAKOVERSTIJGENDE (ONDERWIJS-) ACTIVITEITEN

Het onderwijs op Winford onderscheidt zich mede door maatwerk. Met maatwerk bedoelen we de manier waarop we leerlingen helpen leren, met u communiceren, maar ook in het vakkenpakket en het studietempo. Versnellen (2 jaar in één) of een meerjarenplan maken kan. Hieronder vindt u een aantal extra activiteiten iets uitgebreider beschreven.

6.1. Extra vakken in de vrije ruimte

Op Winford kan de leerling kiezen uit een uitgebreid aanbod aan vakken: bijvoorbeeld wiskunde C, Spaans, Russisch, filosofie, Chinees en Latijn. Dit wel onder de voorwaarde dat er voldoende leerlingen zijn die dit vak kiezen. Indien dit niet het geval is kan Winford met de ouders een separaat tarief voor dit vak overeenkomen.

6.2. Studievaardigheden

In speciale lessen wordt in de brugklas en de tweede klas aandacht geschonken aan studievaardigheden. Vragen als 'hoe organiseer ik mijn huiswerk', 'hoe leer ik woordjes', 'hoe maak ik een samenvatting' en 'hoe leer ik een toets' komen aan bod. Elk kind ontwikkelt in de loop van zijn schoolcarrière zijn eigen methode van werken en leren, die goed te vergelijken is met de ontwikkeling van een eigen handschrift. Hij zal oud (studie)gedrag pas inruilen voor een ander, wanneer hij daarmee meer succes zal halen. Wat de kinderen tegenkomen, bespreken en leren in de lessen studievaardigheden, komt terug in de reguliere vaklessen. Op die manier hebben zij de mogelijkheid om hun studiegedrag te veranderen en vergroten zij in ieder geval hun keuzemogelijkheden om een alternatief te kunnen gebruiken.

6.3. Intensieve huiswerkbegeleiding

Huiswerk maken is een essentieel onderdeel van het leerproces. Voor het goed "landen" van de kennis is het erg belangrijk om zelf intensief met de stof bezig te zijn, je de stof echt eigen te maken en om bepaalde automatisen op te bouwen. Maar veel leerlingen komen er maar niet toe om hun huiswerk te maken, goed te plannen en die planning ook daadwerkelijk uit te voeren. Op die manier gaat bij deze leerlingen veel leercapaciteit verloren. Een stevige, en door de school georganiseerde, huiswerkbegeleiding kan hierin het verschil betekenen. Winford organiseert op al haar scholen huiswerkbegeleiding op maat, gericht op individuele talenten en uitdagingen. Dat betekent:

- Veel persoonlijke begeleiding bij plannen;
- Vakinhoudelijke begeleiding;
- Focus op leren leren en studievaardigheden;
- Controle van al het huiswerk;

Bij aanvang van de huiswerkbegeleiding kijkt de studiebegeleider samen met de leerling de planning voor het huiswerk, de SO's en de toetsen. Met een lijstje van het huiswerk voor die middag gaat de leerling vervolgens aan het werk in het stiltelokaal. De studiebegeleider checkt bij elke leerling hoe de taken verlopen. Als een leerling met het huiswerk vastzit, wordt een afspraak gemaakt met een vakinhoudelijk begeleider. Deze geeft de leerling korte, individuele hulp zodat deze weer verder kan.

Al het huiswerk wordt gedurende de middag gecontroleerd en aan het eind van de dag zorgt de centrale studiebegeleider voor een directe terugkoppeling aan alle docenten. Op die manier weet elke docent na een middag huiswerkbegeleiding precies of de leerlingen het huiswerk af hebben gekregen en in hoeverre ze de stof daadwerkelijk begrepen hebben. Om te controleren of een leerling de stof echt beheerst wordt ook gewerkt met oefentoetsen. De oefentoets wordt zo gepland dat de leerling nog voldoende tijd heeft om een tandje bij te zetten als dat nodig is.

6.4. Examentraining

Winford organiseert voor onze examenleerlingen, bovenop de reguliere lesuren en examenbegeleiding, graag extra ondersteuning door middel van drie tweedaagse examentrainingen gedurende de vakanties.

De door Winford aangeboden trainingen onderscheiden zich van andere examentrainingen door aan te sluiten bij de behoefte van de individuele leerling. De training is gericht op de “missing link” bij de leerling om het gewenste resultaat te behalen. De training vindt plaats in groepjes van maximaal 5 leerlingen.

6.5. Bevordering actief burgerschap en sociale integratie

De school hecht veel waarde aan bevordering van actief burgerschap en sociale integratie en de kennis over en kennismaking met de diversiteit in de samenleving. Wij besteden hieraan veel tijd en energie, zowel in de lesinhoud als ook in de omgang tussen leerlingen onderling en tussen leerlingen en docenten. De basis van de invulling van dit kwaliteitskenmerk wordt gelegd tijdens de lessen Mens & Maatschappij en Nieuwsbegrip in de onderbouw, maar ook bij andere vak-lessen wordt hier impliciet aandacht aan besteed. Daarnaast worden de onderbouwlessen aangevuld met sociale thema's als de belangrijkste wereldreligies (Islam, Jodendom, Boeddhisme, Hindoeïsme en Christendom), politiek, criminaliteit en discriminatie. Tijdens de projectweken wordt, onder andere door middel van excursies (o.a. het Binnenhof en de Tweede kamer), ook specifieke aandacht besteed aan deze thema's.

In de bovenbouw wordt elke leerling geconfronteerd met deze thema's bij de lessen Maatschappijleer. Bij de bovenbouwlessen komen ook aan dit thema gerelateerde onderwerpen voorbij (o.a. gastcollege omgangsvormen, sollicitatiecursus, studeren in het buitenland). Daarnaast zijn de stedenreizen ook unieke gelegenheden om leerlingen kennis te laten maken met andere (Europese) culturen.

6.6. Drugs- en alcoholvoorlichting

Op school wordt ieder jaar uitvoerig voorlichting gegeven over alcohol en drugs.

6.7. Buitenschoolse activiteiten

Op Winford wordt gedurende het schooljaar een aantal buitenschoolse activiteiten georganiseerd. Deze variëren van kleinschalige en vrijblijvende activiteiten als een voetbaltoernooi met leerlingen en docenten op vrijdagmiddag tot grote activiteiten als de introductiedagen, de kerstviering, de schoolreis en de Winford-brede sportdag.

6.8. Gebruik van computers op school

Op Winford gaan we er van uit dat het gebruik van ICT alleen nuttig is als het werkelijk iets toevoegt aan het onderwijsleerproces. Dat is niet vanzelfsprekend, want een computer-uur kan gemakkelijk verzanden in eindeloos googelen, gamen en chatten. Bij ons is er altijd een docent in de buurt als leerlingen achter een computer werken. Deze kan in de gaten houden of de leerlingen echt aan het werk zijn, en ze helpen bij de keuzes die ze moeten maken. Zo zorgen we ervoor dat computertijd ook echt nuttige tijd is. Winford werkt volgens het principe van BYOD-onderwijs (Bring Your Own Device). Dit houdt in dat leerlingen hun eigen laptop meenemen in de klas. Met BYOD-onderwijs hebben leerlingen altijd en overal de beschikking over (aanvullend) digitaal leermateriaal en kunnen zij allerlei bronnen op internet snel vinden. De lesstof wordt op deze wijze uitgebreid met visuele (animaties, filmclips) en auditieve onderdelen (geluidsbestanden).

Wij zijn druk doende voorzieningen te treffen die het gebruik van computers in de les bevorderen. Wij gebruiken ze in toenemende mate voor het individualiseren van het studietempo en voor leerlingen met bij voorbeeld dyslexie als een uitstekend hulpmiddel om het leren te vergemakkelijken en het geleerde te reproduceren.

6.9. Online-onderwijs, onderwijs op afstand

Winford heeft ervaring met het geven van onderwijs op afstand. Indien de situatie daarom vraagt kan de school overschakelen op online-onderwijs waarbij de leerling vanuit huis de instructies kan volgen en de begeleiding krijgt bij het oefenen van de stof. Ook het maken van online-toetsen behoort hierbij tot de mogelijkheden. Winford doet er in deze speciale situaties alles aan om ervoor te zorgen dat zowel het onderwijs als de toetsen voldoen aan de kwaliteitseisen die normaal gesproken gelden. Onderwijs op afstand kan een oplossing zijn voor leerlingen die voor kortere of langere tijd niet naar school kunnen komen. Dit kan toegepast worden in individuele situaties, maar ook schoolbreed zoals bijvoorbeeld tijdens de maatregelen tegen het coronavirus.



7. DE ORGANISATIE VAN WINFORD

De inrichting van de Winford-organisatie is gericht op het optimaliseren van de relatie met de leerling en een goede communicatie tussen de collega's. Op Winford zijn de lijntjes kort en de taakverdeling is duidelijk. Wij geloven in een daadkrachtige organisatie die zich volledig focust op de kerntaak: het verzorgen van uitstekend onderwijs.

7.1. De dagelijkse leiding van Winford

De algehele leiding op Winford ligt in handen van de schooldirecteur. De schooldirecteur is eindverantwoordelijk voor het onderwijs op de school en ziet toe op de realisatie van de doelstellingen van de school. De operationele leiding is daarnaast voor een deel ondergebracht bij de afdelingscoördinatoren die op vastgelegde dagen samen met de directeur de dagleiding op zich nemen.

7.2. De Zorgcoördinator

De zorgcoördinator is er voor alle leerlingen op onze school die leerproblemen of moeite met studievaardigheden hebben, maar ook voor leerlingen die grote problemen thuis of met vrienden hebben. De zorgcoördinator op Winford zorgt er voor dat de docenten op de hoogte zijn van de behoeftes van de zorgleerlingen en regelt de verschillende faciliteiten waarvan deze leerlingen bij toetsing en examens gebruik mogen maken. Ook houdt de coördinator contact met mensen van het samenwerkingsverband, de gemeente of andere betrokkenen buiten school.

7.3. De landelijke examencommissie

De landelijke examencommissie heeft een aantal wettelijk bepaalde taken en bevoegdheden: borgen van de kwaliteit, vaststellen van exameninstrumenten, diplomeren, verlenen vrijstellingen, en handelen bij onregelmatigheden. Daarnaast adviseert de examencommissie het bevoegd gezag over zaken met betrekking tot het examenreglement, het programma van toetsing en afsluiting, en beslist zij over geschillen en andere kwesties rond het examen.

De plaatselijke examensecretaris is verantwoordelijk voor de gang van zaken rondom de schoolexamens en de centrale examens op school.

7.4. De ouderadviesraad en het leerlingenpanel

De ouderadviesraad heeft als doel de belangen van de school en met name de belangen van de leerlingen zo goed mogelijk te dienen. De ouderadviesraad vertegenwoordigt de ouders en signaleert en adviseert (on)gevraagd de schoolleiding op het gebied van onderwijskundige zaken. Elk jaar organiseert Winford twee bijeenkomsten tussen de schoolleiding en de ouderadviesraad. Daarnaast kan de ouderadviesraad een rol spelen in het organiseren van (informele) bijeenkomsten voor ouders die ertoe dienen dat ouders de school en elkaar leren kennen. De schoolleiding zal ouders uitnodigen zitting te nemen in de ouderadviesraad.

Vanaf dit jaar zal Winford leerlingen vragen zitting te nemen in een leerlingenpanel om ook hun betrokkenheid verder te versterken en inspraak te geven.

7.5. De landelijke klachtencommissie

Een school is een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan. Botsingen en meningsverschillen zijn dan ook niet bijzonder en worden meestal in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand hierover een klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er. Onze school kent een klachtenprotocol dat verkrijgbaar is via het secretariaat.

Winford heeft een onafhankelijke externe klachtencommissie. Deze klachtencommissie onderzoekt de klacht en beoordeelt of deze gegrond is. De klachtencommissie brengt advies uit aan de schooldirecteur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. De schooldirecteur neemt over het afhandelen van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing. Het eerste contact met deze klachtencommissie wordt gelegd via de schooldirecteur. Een klacht kan uitsluitend schriftelijk ingediend worden. Indien gewenst kan de klacht na de uitspraak van de landelijke klachtencommissie van Winford “in hoger beroep” voorgelegd worden aan de klachtencommissie van het NRTO (de Nederlandse Raad voor Training en Opleiding), een koepelorganisatie die een aparte afdeling VO-particulier heeft opgericht en waarvan Winford lid is.

7.6. De vertrouwenspersoon

Voor het goed functioneren van elke leerling en elke medewerker is het van belang dat op school een veilig klimaat heerst. Leerlingen en leraren die op dit gebied problemen ondervinden kunnen zich wenden tot de vertrouwenspersoon. Deze zorgt voor een eerste opvang, geeft hulp en advies en begeleidt bij het indienen van klachten en/of inschakelen van een hulpverlenende instantie. De vertrouwenspersoon behandelt elke situatie volkomen vertrouwelijk en heeft een zwijgplicht die volgens wettelijke richtlijnen is vastgelegd. Daarnaast heeft Winford ook de beschikking over een externe vertrouwenspersoon, en heeft de onderwijsinspectie een vertrouwensinspecteur in dienst waar leerlingen, ouders en personeel terecht kunnen om hulp te vragen bij situaties rond seksuele intimidatie, misbruik en ernstig fysiek of geestelijk geweld. Gegevens over deze vertrouwenspersonen vindt u onder paragraaf 11 van deze schoolgids.

7.7. De bedrijfshulpverlening

De bedrijfshulpverlening van Winford bestaat uit personeelsleden die als bedrijfshulpverleners geschoold zijn en altijd stand-by zijn in het geval zich ongelukken of calamiteiten voordoen waarbij leerlingen of personeelsleden betrokken zijn in en om de school.

8. KWALITEITSZORG EN ONDERWIJSINSPECTIE

Winford scoort prima als het om slaag- en overgangpercentages gaat, maar dat is niet ons enige doel. Naast de cognitieve vaardigheden bieden wij veel aandacht voor zaken als respect, gelijkheid, democratie, vrijheid, integriteit, tolerantie, empathie en verantwoordelijkheidsgevoel. Zaken die niet altijd even eenvoudig zijn te meten, maar voor ons zeker niet minder belangrijk zijn. Wij meten onze resultaten onder andere door onze leerlingen, onze ouders en onze medewerkers regelmatig te vragen of zij tevreden zijn. Winford doet veel om feedback van haar klanten, leerlingen en andere stakeholders, te krijgen. Een opsomming van deze activiteiten is:

- Een leerlingenenquête;
- Een ouderenquête;
- De resultaten van examens en interne doorstroming;
- Externe audits;
- Onderzoek naar vervolresultaten van oud-leerlingen;
- Ontmoetingen met ouders in ouderraden;
- Schoolbezoeken van de Onderwijsinspectie;
- Overleg met de landelijke ondernemingsraad.

De meeste van bovengenoemde genoemde feedbackactiviteiten vinden bij de Winford scholen volgens een jaarlijkse kwaliteitsagenda plaats. De resultaten van al deze peilingen en onderzoeken worden periodiek verwerkt in kwaliteitsverslagen en -rapporten. Deze komen op tafel wanneer er – halfjaarlijks – evaluatievergaderingen worden gehouden. Op basis van de uitkomsten aan het eind van het schooljaar stellen de algemene en de schooldirectie een nieuw jaarplan met speerpunten per Winford-school op.

Natuurlijk bevatten deze jaarplannen ook de uitwerking van de voornemens die via het schoolplan die voor alle Winford-scholen gelden.

Op deze manier werkt Winford systematisch en doelgericht aan het verbeteren van haar onderwijskwaliteit. Winford maakt daarbij gebruik van een kwaliteitsstelsel waarin onderscheid gemaakt wordt tussen de basiskwaliteit (ondergrens volgens het toezichtkader van de Onderwijsinspectie) en een extra Winford-kwaliteit, een pluskwaliteit waarin Winford zich onderscheidt van andere (particuliere) scholen. In deze plus-kwaliteit komt ons maatwerk, onze flexibiliteit en de persoonlijke en warme aanpak goed naar voren.

8.1. Onderwijsresultaten van Winford

De kwaliteit van het onderwijs wordt door veel factoren bepaald; van de deskundigheid van het personeel, de tevredenheid van leerlingen en ouders tot de inrichting van het gebouw. Er zijn dan ook veel manieren om de kwaliteit van het onderwijsleerproces te meten.

Eén manier daarvan is het meten en vergelijken van de leerresultaten van de leerlingen. Een eerste indicatie hiervoor geven de eindexamenresultaten. Daarnaast zijn ook de instroom-, doorstroom- en uitstroomgegevens van de school van belang. Op grond van gegevens van de Inspectie van het Onderwijs worden deze cijfers jaarlijks vergeleken met de landelijke cijfers en met de eigen cijfers van de afgelopen schooljaren. Winford meet bovendien de voortgang van de kennisontwikkeling van de leerlingen in de onderbouw met methode-onafhankelijke Cito-toetsen op het gebied van taal- en rekenvaardigheid. Onze leerlingen worden door middel van deze toetsing vergeleken met een grote populatie medeleerlingen op zo'n 800 verschillende scholen, hetgeen een goed referentiekader biedt. Tenslotte organiseert Winford ieder jaar tevredenheidsenquêtes onder de ouders en de leerlingen. De input die daaruit volgt wordt gebruikt om ons onderwijsproces te verbeteren.

De onderwijsinspectie houdt toezicht op alle scholen voor voortgezet onderwijs in Nederland en rapporteert jaarlijks over de resultaten daarvan in het "rapport kwaliteitsonderzoek" dat voor elke school terug te vinden is op de website van de onderwijsinspectie. Daarnaast heeft de onderwijsinspectie een belangrijke taak bij het toezicht op een ordelijk verloop bij de afname van de examens. Meer informatie over het toezicht van de onderwijsinspectie kunt u terugvinden in het hoofdstuk "kwaliteitszorg". Voor informatie over de onderwijsinspectie verwijzen we u naar www.onderwijsinspectie.nl of kunt u bellen met 0800-8051.



9. DE INFORMATIEVOORZIENING AAN LEERLINGEN EN OUDERS

In de contacten met leerlingen en ouders gaat het om tweerichtingsverkeer en wederzijdsheid. Jongeren en ouders zijn onze partners in onderwijs en vorming.

9.1. Relatie ouders en school

Voor ons zijn ouders ‘partners in opvoeding en onderwijs’. De relatie tussen ouders en school is gebaseerd op openheid en wederzijdsheid: wederzijdse informatie, wederzijds begrip en respect en wederzijds vertrouwen. Wij erkennen en respecteren dat ouders de eerste opvoeders zijn. Ouders erkennen en respecteren onze opdracht als school en onze beroepsbekwaamheid. De school verantwoordt zich in heldere taal naar leerlingen en ouders over zowel het leerproces als de resultaten van het onderwijs.

Winford wil ouders graag betrekken bij het onderwijs. Het tevredenheidonderzoek dat wij elk jaar verrichten levert ons directe informatie op omtrent het welbevinden. De school heeft een ouderraad, waarmee ieder jaar een aantal bijeenkomsten worden georganiseerd. Mede naar aanleiding van de enquête en de uitkomsten van dit beraad stellen we ieder jaar de speerpunten van de school samen.

Communicatie met de ouders

Alle ouders ontvangen aan het begin van het schooljaar het jaarrooster, de schoolgids en het Programma van Toetsing en Afsluiting (alleen de eindexamenklassen). Per e-mail en via Magister worden ouders en leerlingen op de hoogte gehouden van relevante data, bijeenkomsten en ontwikkelingen. Daarnaast stuurt de school elk jaar één of twee nieuwsbrieven. Tevens is het mogelijk voor ouders om via Magister cijfers van hun kind op te vragen.

9.2. De voortgangsgesprekken

Twee keer per jaar organiseren wij een ouderavond. Deze ouderavonden bestaan uit een algemeen gedeelte waarin wij u op de hoogte houden van allerhande zaken die op onze scholen spelen. Na dit algemene gedeelte is er gelegenheid tot een gesprek met de mentor. Op de tweede ouderavond is er ook de mogelijkheid om met een of enkele leraren te spreken.

Daarnaast neemt de mentor na elk rapport contact op met de ouders van zijn of haar leerlingen. In dit gesprek worden de leerprestaties van de leerling en de condities die daarop van invloed zijn besproken. De mentor kan ervoor kiezen telefonisch contact te zoeken met de ouders, maar het kan ook voorkomen dat de mentor de ouders vraagt naar school te komen en de schooldirecteur of een vakleraar vraagt aan het gesprek deel te nemen. Dit kan het geval zijn als zich problemen voordoen bij een bepaald vak of als een leerling over de hele linie niet goed functioneert. Een voortgangsgesprek kan leiden tot specifieke afspraken. In dat geval bevestigt de mentor de afspraken schriftelijk aan zowel leerling, ouders als schooldirecteur, en indien nodig aan de vakleraar.

De ouders staat het vrij om op elk moment dat de behoefte daar is de mentor of de schooldirecteur te verzoeken om een gesprek. Dit contact kan variëren van een wekelijks mailtje of telefoontje over de stand van zaken tot een afspraak van “geen nieuws, goed nieuws”.

9.3. Het rapport

De onderbouw- en middenbouwleerlingen ontvangen vier keer per jaar een rapport. De inhoud van het rapport mag voor de leerling geen verrassing zijn, want de leerlingen krijgen tijdens de lessen feedback op hun gedrag, inzet, houding en presteren. De mentor bespreekt het rapport met de leerling. Het rapport is geen kille beoordeling. De feedback is specifiek en vormend. Ons uitgangspunt is: jongeren moeten trots en met zelfvertrouwen en de nodige zelfreflectie hun rapport aan ouders en anderen in de omgeving kunnen laten zien.

De eindexamenleerlingen ontvangen drie keer per jaar een rapport. Hierbij is het vooral van belang de ouders en de leerling goed te informeren omtrent de opbouw en stand van zaken rond het school-examencijfer. Een week voor het examen ontvangen alle eindexamenleerlingen een lijst met de uiteindelijke schoolexamencijfers.

9.4. Informatie over actuele zaken

Wij houden leerlingen en ouders op de hoogte van de actuele gang van zaken via de mail. U krijgt berichten over lopende zaken zoals geplande excursies, een schoolfeest, het bezoek van de inspecteur of de start van een project. Ook eventuele aanpassing van het schoolbeleid worden met u gedeeld via de mail.



9.5. Informatievoorziening aan gescheiden ouders

Ons uitgangspunt is dat iedere ouder in beginsel recht heeft op informatie van de school over zijn of haar kind. Wij houden ons echter aan de wet en dat betekent dat er wel verschillen zijn voor wat betreft het recht op informatie. De ene ouder heeft recht op meer informatie dan de andere; een enkele ouder heeft zelfs geen recht op informatie. Voor meer informatie hierover kunt u terecht bij het secretariaat van de school.

10. DE TOELATING OP WINFORD

10.1. Kennismakingsgesprek en proeflessen

De toelatingsprocedure van Winford kenmerkt zich door een laagdrempelige insteek en begint met een kennismakingsgesprek tussen ouders, leerling en de directie. Dit gesprek heeft twee doelstellingen: informatie en kennismaking. In dit gesprek maken de ouders en de leerling hun onderwijsvraag kenbaar en licht de directeur van het onderwijsaanbod van Winford toe. Als de kennismaking positief valt en zijn proeflessen een mogelijkheid om de school en andere leerlingen nog beter te leren kennen. Na deze eerste verkenning kan de volgende stap gezet worden: het startonderzoek van Winford.

10.2. Inschrijving op Winford en het startonderzoek

Het startonderzoek is voor Winford de eerste stap in het ontwikkelingsproces van de leerling. Het onderzoek dient meerdere doelen en is niet meer dan een eerste inventarisatie. Het biedt ouders en leerling een gezamenlijk startpunt bij instroom. Dit startonderzoek beslaat uit een uitgebreid gesprek met een de startonderzoeker en het maken van studievastheidstesten, de Prestatie-Motivatietest, een onderzoek naar de algemene ontwikkeling van de leerling en niveaubepalende toetsen. Dit onderzoek dient een driedelig doel:

1. De motivatie en het niveau van de leerling vaststellen zodat het onderwijs op zijn of haar talenten kan worden afgestemd.
2. Bewaking van ons veilig en warm klimaat en een goede groepsbinding, waarbij aanmelders met een al te sterk afwijkend gedrags- en/of persoonlijkheidsprofiel worden afgewezen.
3. Als overgangsbewijs bij plaatsing in een hoger leerjaar.

Het uitgebreide verslag van dit startonderzoek bevat tevens een gemotiveerd aanbod waarin de vragen in welk leerjaar de leerling het best kan instromen en welk pakket verstandig is aan de orde komen. Het resultaat van elk startonderzoek wordt in een gesprek en schriftelijk aan de leerlingen en hun ouders of verzorgers medegedeeld. Het gaat Winford bij het startonderzoek vooral om de ontwikkelagenda voor het komende schooljaar en de afspraken die daar met leerling en ouders over gemaakt worden. Als na bespreking van het startonderzoek besloten wordt om de leerling op Winford te plaatsen wordt de startdatum vastgelegd en zorgt Winford voor een warme overgang. Winford neemt daarvoor indien wenselijk contact op met de aanleverende school waarbij mondelinge informatie wordt ingewonnen. Indien uiteindelijk definitieve inschrijving volgt, wordt ook het leerling-dossier opgevraagd. Uiteraard gebeurt dit alles alleen met goedkeuring van de leerling en/of diens ouders.

10.3. Het overslaan van een leerjaar of overgaan zonder overgangsbewijs

Voor de plaatsing in een specifieke klas bij Winford geldt dat de school altijd uitgaat van reguliere overgangsbewijzen. In een speciaal geval kan ervoor gekozen worden een leerling in een leerjaar te plaatsen waarvoor geen overgangsbewijs voor handen is. In dat geval dient het uitvoerige startonderzoek als overgangsbewijs voor de desbetreffende klas.

10.4. Toelating tot de Prebrugklas

De Prebrugklas is bestemd voor leerlingen uit groep 8 (in een uitzonderlijk geval uit groep 7), die nog niet klaar zijn voor de brugklas. Toelating vindt plaats na een startonderzoek waarin samen met de ouders nauwkeurig de doelen voor het Prebrugklasjaar worden vastgelegd.

10.5. Toelating tot de brugklas

Als het kennismakingsgesprek leidt tot de inschrijving van een leerling die voor het eerst naar een school voor voortgezet onderwijs gaat, volgt een gebruikelijke procedure. De school zal vragen naar het advies van de basisschool en naar het resultaat van de leerling op een onafhankelijke (eind)toets, het zogeheten tweede gegeven. Om tot Winford toegelaten te kunnen worden, moet het advies van de basisschool ten minste liggen op niveau vmbo-t.

In het algemeen is het resultaat van de leerling op de (eind)toets in overeenstemming met het advies. Als dit niet zo is, vragen wij aan de basisschool ons te voorzien van aanvullende informatie. Uiteindelijk beslist de schooldirecteur van Winford of een leerling wordt toegelaten, en zo ja, waar deze wordt geplaatst.

10.6. Toelating tot hogere leerjaren

Voor leerlingen die eerder op een andere school voor voortgezet onderwijs hebben gezeten, geldt een andere toelatingsprocedure. Allereerst is er vanzelfsprekend een kennismakingsgesprek met de schooldirecteur. Met leerlingen en ouders die na dit gesprek graag met Winford verder willen wordt vervolgens een afspraak gemaakt voor het afnemen van een startonderzoek. Hierin wordt onderzocht wat het niveau van de leerling is en waar zijn of haar sterke en zwakke punten liggen. Het kan zijn dat Winford daarnaast nog aanvullende informatie nodig heeft, zoals bijvoorbeeld een rapport van een extern deskundige (een orthopedagoog, ortho-didacticus of ontwikkelingspsycholoog) of een advies van de vorige school. In dit startonderzoek doen wij een aanbeveling omtrent de klas waarin de leerling plaats kan nemen en de eventuele extra hulp die nodig is voor een succesvolle overgang naar Winford. Na overleg met de ouders en de leerling hierover besluit de schooldirecteur of de leerling kan worden ingeschreven en zo ja, waar de leerling wordt geplaatst.

Op Winford schrijven wij leerlingen in tot het behalen van het Centraal Examen; bij tussentijdse instroom loopt de inschrijving tot en met 31 juli van het betreffende schooljaar.

10.7. Tussentijdse uitstroom

Leerlingen die tussentijds onze school verlaten, krijgen van ons een onderwijskundig rapport mee met daarin de gegevens die de nieuwe school nodig heeft om een vloeiende overdracht te kunnen realiseren.

11. DE DAGELIJKSE ONDERWIJSPRAKTIJK OP WINFORD

Omdat onze leerlingen en leraren een gemeenschappelijk doel hebben heerst er op onze school een duidelijk wij-gevoel. Daar maken we dankbaar gebruik van in de dagelijkse onderwijspraktijk. Zo kunnen wij kwalitatief hoogstaand onderwijs bieden, waar echt geleerd wordt, en maatwerk geleverd wordt.

11.1. Schooltijden

De schooldag begint om 9.00 uur en eindigt om 17.30 uur. Bovenbouwleerlingen kunnen opgeroepen worden om 's avonds en zaterdagochtend op school te komen studeren. Ze kunnen hier ook op eigen initiatief gebruik van maken.

Lestijden:

09.00 - 09.45	1e uur	13.30 - 14.15	6e uur
09.45 - 10.30	2e uur	14.15 - 15.00	7e uur
10.30 - 11.15	3e uur		
		15.00 - 15.15	Tweede kleine pauze
11.15 - 11.30	Eerste kleine pauze		
		15.15 - 16.00	8e uur
11.30 - 12.15	4e uur	16.00 - 16.45	9e uur
12.15 - 13.00	5e uur	16.45 - 17.30	10e uur
13.00 - 13.30	Grote pauze		

11.2. Het lesrooster

De lessen worden verzorgd tussen 09.00 en 17.30 uur. "Gaten" in het lesrooster worden opgevuld met studiebegeleidingsuren. Onder begeleiding van een docent werken leerlingen dan aan hun huiswerk. Na het laatste lesuur volgt nog een uur waarop individuele leerlingen kunnen worden bijgewerkt of het niet-gemaakte huiswerk van die dag alsnog kunnen inhalen. Het streven is de lessen van de onderbouw uiterlijk om 16.00 uur te laten eindigen. Een 'tussenuur' bestaat bij Winford niet: Lessen die uitvallen, worden zoveel mogelijk door collegae overgenomen via het zgn. "ziekte-vervangings-rooster". Indien dit in voorkomende gevallen niet lukt, worden de leerlingen verwezen naar de studieruimte om individueel aan opdrachten te werken. In deze ruimtes is altijd een begeleider aanwezig.

11.3. Ziekmelding

Ziekmelden is wettelijk verplicht. Wij verwachten dat ouders van een leerling die door ziekte thuis blijft dit vóór 9.00 uur aan ons melden.

11.4. Vakantierooster schooljaar 2021 - 2022

Het schooljaar kent de reguliere vakanties (van de regio). In de vakanties zijn de leerlingen in principe vrij, maar kunnen opgeroepen worden om bijvoorbeeld aan hun werkstuk te werken. Na elke vakantie vindt een eindtoetsperiode plaats van een week waarin geen lessen gepland zijn. Eindexamenleerlingen doen verplicht mee aan de eindexamentrainingen tijdens de vakanties.

Eerste schooldag	: 30 augustus 2021
Herfstvakantie	: 16 oktober t/m 24 oktober 2021
Studiedag	: 24 december 2021
Kerstvakantie	: 25 december 2021 t/m 9 januari 2022
Voorjaarsvakantie	: 26 februari t/m 6 maart 2022
Tweede Paasdag	: 18 april 2022
Meivakantie	: 23 april t/m 8 mei 2022
Meivakantie examenleerlingen	: 30 april t/m 8 mei 2022
Hemelvaartsweekend	: 26 en 27 mei 2022
Tweede Pinksterdag	: 6 juni 2022
Zomervakantie	: 9 juli t/m 21 augustus 2022

11.5. Aanvragen extra verlof

Winford is gebonden aan de regels van de leerplichtwet. De leerplichtwet kent geen snipperdagen of extra vakanties: kinderen moeten elke schooldag naar school. Bij bepaalde bijzondere omstandigheden kunnen wij wel extra vrij geven. Dit kan bijvoorbeeld bij feestdagen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging of bij bepaalde familieaangelegenheden. De leerplichtwet stelt ook dat een directeur op verzoek extra vakantie kan toestaan. Dan moet er echter aan alle drie van de volgende voorwaarden worden voldaan:

1. ten minste één van de ouders heeft een beroep met seizoensgebonden werkzaamheden, bijvoorbeeld in de agrarische sector of de horeca;
2. het gezin kan in dat schooljaar in geen van de andere schoolvakanties met vakantie;
3. de extra vakantie valt niet in de eerste twee weken van het schooljaar.

De extra vakantie waarvoor de directeur toestemming mag geven, mag nooit langer dan tien schooldagen duren. Wij verwachten van onze ouders dat zij terughoudend zijn in het aanvragen van extra verlof.

11.6. Schoolactiviteiten

Introductie

Het schooljaar begint met één of enkele introductiedagen waarin de leerlingen elkaar en de docenten leren kennen. Onze introductiedag is er voor al onze leerlingen. Op deze kunnen de leerlingen goed kennismaken met elkaar, met de medewerkers van Winford en met de regels en omgangsvormen zoals wij die hanteren op Winford.

Sportdag

Elk schooljaar organiseren wij een landelijke sportdag. Winford stimuleert het intensief en enthousiast sporten van leerlingen.

Kerst- en sinterklaasviering

Met kerst en sinterklaas zorgen we ervoor dat onze leerlingen ook op school de gezellige sfeer van deze feesten meekrijgen. Sinterklaas wordt vaak in de mentorgroep gevierd, en met kerst wordt er door alle leerlingen en medewerkers samen een heerlijk feestmaal genuttigd.

Excursies

Vanuit diverse vakken worden excursies georganiseerd als aanvulling op het onderwijsprogramma. Vak-excursies worden van tevoren aan leerlingen en ouders bekendgemaakt

Schoolreis

Winford kent werkweken met een cultureel (steden/studiereizen) en met een vakinhoudelijk karakter (excursie aardrijkskunde/biologie). Voorop staat dat naast ontspanning en plezier elke werkweek ook educatieve doelstellingen heeft. In de loop van het schooljaar krijgen de leerlingen en ouders hier informatie over.

11.7. Schoolboeken en digitale leermiddelen

De boeken en digitale leermiddelen worden door de school bij van Van Dijk gekocht en aan de ouders apart gefactureerd. De school neemt deze taak uit handen omdat bestellen vaak maatwerk is en wij op deze wijze juiste levering beter kunnen waarborgen.

11.8. Schoolverzekering

Alle leerlingen zijn op Winford verzekerd tegen kosten van ongevallen tijdens schooluren, inbegrepen het gaan van huis naar school en omgekeerd, mits zonder omwegen.

Deze verzekering heeft een werelddekking. In deze ongevallenverzekering is de wettelijke aansprakelijkheid jegens derden niet opgenomen. De school adviseert ouders zelf voor een WA-verzekering te zorgen. Schade aan bijvoorbeeld fiets of kleding is in deze verzekering niet opgenomen. Bij werkweken en excursies wordt ouders geadviseerd een dekkende reisverzekering (uitgebreide schoolreisverzekering met inbegrip van bagageverzekering) en een annuleringsverzekering af te sluiten.

11.9. De kosten van ons onderwijs

Winford krijgt geen subsidie van de overheid, dus aan ons onderwijs zijn hoge kosten verbonden. Het schoolgeld voor het schooljaar 2021 - 2022 bedraagt:

Prebrugklas	€ 22.500
Onderbouw	€ 25.500
Examenklas vmbo-t	€ 27.500
Bovenbouw/examenklas havo	€ 28.900
Bovenbouw/examenklas vwo	€ 30.500
Per extra eindexamenvak	€ 3.800

Deze bedragen zijn exclusief de kosten voor het boekenpakket en een laptop.

Indien uw kind ouder is dan achttien en bij Winford lessen volgt, heeft u recht op een tegemoetkoming in de studiekosten. Hierbij geldt wel een minimum aantal lesuren dat de leerling op Winford moet volgen.

11.10. Winford beurzenfonds

Winford werkt samen met de Stichting Beurzenfonds waaruit in speciale gevallen beurzen voor een onderwijsplaats op Winford worden verstrekt. Deze stichting werft haar middelen in de samenleving en in kringen van oud-leerlingen. Voor informatie over het Winford beurzenfonds kunt u ons secretariaat bellen.

11.11. Contactadres

Winford Utrecht
Nieuwegracht 69A
3512 LG Utrecht

Telefoon: 030 - 231 54 60
E-mail: utrecht@winford.nl

12. ONZE MEDEWERKERS

Winford werkt met gemotiveerde medewerkers. Medewerkers die professionaliteit kunnen koppelen aan persoonlijke betrokkenheid. Die in staat zijn om kinderen en hun ouders te zien, te horen en te begrijpen. Die kinderen en ouders weten te betrekken bij het leerproces. Juist op basis hiervan stimuleren wij onze medewerkers zich te ontwikkelen. Ontwikkeling vormt dan ook een belangrijk onderdeel in de evaluatiesystematiek van onze medewerkers.

12.1. Taakverdeling en commissies

De heer	T. Ammerlaan	Directeur, maatschappijleer, maatschappijwetenschappen
Mevrouw	Y. d'Anjou	Secretaresse
De heer	C. Berenbak	Tekenen, CKV
De heer	B.A. Bouwens	Geschiedenis
De heer	H.A. van Goor	Biologie, informatica, NLT
De heer	R.R.S. Hauer	Wiskunde
De heer	T. Hettinga	Spaans
De heer	E. Küçüközcü	Wiskunde
De heer	M. Lockefer	Latijn
De heer	H. Nasim	Economie, bedrijfseconomie
Mevrouw	R. van Nieuwpoort	Engels, examensecretaris
Mevrouw	W. Pieterse	Frans
De heer	J. Porck	Wiskunde
De heer	M. Monnich	Drama
De heer	P. Schimmel	Natuurkunde
Mevrouw	F. Smorenburg	Nederlands, studievoordigheden, coördinator
De heer	L. Teuling	Mens & Natuur, Mens & Maatschappij, geschiedenis, studiezaalcoördinator
De heer	H.J. Sommeling	Aardrijkskunde
De heer	T. Leever	Nederlands
Mevrouw	V.C. Wisse	Duits
Mevrouw	H. Witte	Scheikunde

BIJLAGE EXAMENPAKKETTEN

MAVO

		Techniek	Zorg en Welzijn	Economie	Landbouw
Gemeenschappelijk deel	verplicht	Nederlands	Nederlands	Nederlands	Nederlands
		Engels	Engels	Engels	Engels
		Maatschappijleer	Maatschappijleer	Maatschappijleer	Maatschappijleer
		Kunstvakken I	Kunstvakken I	Kunstvakken I	Kunstvakken I
		Profielwerkstuk	Profielwerkstuk	Profielwerkstuk	Profielwerkstuk
		(Rekenen)*	(Rekenen)*	(Rekenen)*	(Rekenen)*
		Lichamelijke opvoeding	Lichamelijke opvoeding	Lichamelijke opvoeding	Lichamelijke opvoeding

Profieldeel	verplicht	Wiskunde Nask 1	Biologie	Economie	Wiskunde
	1 keuzevak, keuze uit:		Wiskunde Maatschappijkunde Geschiedenis Aardrijkskunde	Frans Duits Wiskunde	Biologie Nask 1

Vrij deel	2 keuzevakken, keuze uit:	Een keuzevak** Plus Actualiteit Studievaardigheid Voorlichting op loop- baan en beroep Verslavingsvoorlichting	Een keuzevak** Plus Actualiteit Studievaardigheid Voorlichting op loop- baan en beroep Verslavingsvoorlichting	Een keuzevak** Plus Actualiteit Studievaardigheid Voorlichting op loop- baan en beroep Verslavingsvoorlichting	Een keuzevak** Plus Actualiteit Studievaardigheid Voorlichting op loop- baan en beroep Verslavingsvoorlichting
-----------	---------------------------	--	--	--	--

* Alleen verplicht indien geen wiskunde in pakket.

** Keuze uit: aardrijkskunde, biologie, Frans, Duits, Spaans, economie, geschiedenis, maatschappijkunde, wiskunde, Nask 1, Nask 2, tekenen, informatie-technologie, LO 2 of een ander (toegestaan) vak. Keuzevakken worden altijd in overleg met de school vastgesteld.

HAVO

		Natuur en Techniek (NT)	Natuur en Gezondheid (NG)	Economie en Maatschappij (EM)	Cultuur en Maatschappij (CM)
Gemeenschappelijk deel	verplicht	Nederlands	Nederlands	Nederlands	Nederlands
		Engels	Engels	Engels	Engels
		Maatschappijleer	Maatschappijleer	Maatschappijleer	Maatschappijleer
		L.O. (vavo vrijstelling)	L.O. (vavo vrijstelling)	L.O. (vavo vrijstelling)	L.O. (vavo vrijstelling)
		CKV (vavo vrijstelling)	CKV (vavo vrijstelling)	CKV (vavo vrijstelling)	CKV (vavo vrijstelling)
		Profielwerkstuk	Profielwerkstuk	Profielwerkstuk	Profielwerkstuk
		(Rekenen)*	(Rekenen)*	(Rekenen)*	(Rekenen)*

Profieldeel	verplicht	Wiskunde B	Wiskunde A (B)	Wiskunde A (B)	Geschiedenis
		Natuurkunde	Biologie	Economie	Frans/Duits of Spaans
		Scheikunde	Scheikunde	Geschiedenis	
	NT, NG en EM: 1 keuzevak. CM: 1 keuzevak (M) en 1 keuzevak (C)	Biologie	Natuurkunde	Bedrijfseconomie	Aardrijkskunde (M)
		Wiskunde D	Aardrijkskunde	Aardrijkskunde	Maatschappijwet.(M)
		NLT	NLT	Maatschappijwet.	Economie (M)
		Informatica		Frans/Duits of Spaans	Tekenen (C)
					Filosofie (C)
					Frans/Duits of Spaans (C)

Vrij deel	1 keuzevak	Een keuzevak**	Een keuzevak**	Een keuzevak**	Een keuzevak**
		Plus	Plus	Plus	Plus
		Actualiteit	Actualiteit	Actualiteit	Actualiteit
		Studievaardigheid	Studievaardigheid	Studievaardigheid	Studievaardigheid
		Voorlichting op loop-baan en beroep	Voorlichting op loop-baan en beroep	Voorlichting op loop-baan en beroep	Voorlichting op loop-baan en beroep
		Verslavingsvoorlichting	Verslavingsvoorlichting	Verslavingsvoorlichting	Verslavingsvoorlichting

* Alleen verplicht indien geen wiskunde in pakket.

** Keuze uit: aardrijkskunde, biologie, Frans, Duits, Spaans, economie, bedrijfseconomie, filosofie, geschiedenis, aardrijkskunde, maatschappijwetenschappen, wiskunde (A,B,C,D), natuurkunde, scheikunde, tekenen, NLT, BSM, informatica of een ander (toegestaan) vak. Keuzevakken worden altijd in overleg met de school vastgesteld.

VWO

		Natuur en Techniek (NT)	Natuur en Gezondheid (NG)	Economie en Maatschappij (EM)	Cultuur en Maatschappij (CM)
Gemeenschappelijk deel	verplicht	Nederlands	Nederlands	Nederlands	Nederlands
		Engels	Engels	Engels	Engels
		Maatschappijleer	Maatschappijleer	Maatschappijleer	Maatschappijleer
		Frans, Duits of Spaans	Frans, Duits en Spaans	Frans, Duits en Spaans	Frans, Duits of Spaans
		L.O. (vavo vrijstelling)	L.O. (vavo vrijstelling)	L.O. (vavo vrijstelling)	L.O. (vavo vrijstelling)
		CKV (vavo vrijstelling)	CKV (vavo vrijstelling)	CKV (vavo vrijstelling)	CKV (vavo vrijstelling)
		Profielwerkstuk	Profielwerkstuk	Profielwerkstuk	Profielwerkstuk

Profieldeel	verplicht	Wiskunde B	Wiskunde A (B)	Wiskunde A (B)	Wiskunde C (A/B)
		Natuurkunde	Biologie	Geschiedenis	Geschiedenis
		Scheikunde	Scheikunde	Economie	
	NT, NG en EM: 1 keuzevak. CM: 1 keuzevak (M) en 1 keuzevak (C)	Wiskunde D	Aardrijkskunde	Bedrijfseconomie	Aardrijkskunde (M)
		Biologie	Natuurkunde	Aardrijkskunde	Maatschappijwet.(M)
		NLT	NLT	Maatschappijwet.	Economie (M)
		Informatica		Frans/Duits of Spaans	Tekenen (C) Filosofie (C) Frans/Duits of Spaans (C)

Vrij deel	1 keuzevak, keuze uit:	Een keuzevak*	Een keuzevak*	Een keuzevak*	Een keuzevak*
		Plus	Plus	Plus	Plus
		Actualiteit	Actualiteit	Actualiteit	Actualiteit
		Studievaardigheid	Studievaardigheid	Studievaardigheid	Studievaardigheid
		Voorlichting op loop- baan en beroep	Voorlichting op loop- baan en beroep	Voorlichting op loop- baan en beroep	Voorlichting op loop- baan en beroep
		Verslavingsvoorlichting	Verslavingsvoorlichting	Verslavingsvoorlichting	Verslavingsvoorlichting

* Keuze uit: aardrijkskunde, biologie, Frans, Duits, Spaans, economie, bedrijfseconomie, filosofie, geschiedenis, maatschappijwetenschappen, wiskunde (A,B,C,D), natuurkunde, scheikunde, tekenen, NLT, BSM, informatica of een ander (toegestaan) vak. Keuzevakken worden altijd in overleg met de school vastgesteld.